

KALVARIJOS VIETOS VEIKLOS GRUPĖ Į S T A T A I

Patvirtinti 2015 m. liepos 9 d. visuotiniame narių susirinkime

TEKSTO SUDEDAMOSIOS DALYS:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	2
II. KALVARIJOS VVG TIKSLAI, VEIKLOS RŪŠYS IR SRITYS.....	2
III. KALVARIJOS VVG TEISĖS IR PAREIGOS	3
IV. KALVARIJOS VVG NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS	4
V. KALVARIJOS VVG NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ VIETOS VEIKLOS GRUPĖS TVARKA BEI SĄLYGOS	5
VI. KALVARIJOS VVG VALDYMAS.....	5
VII. KALVARIJOS VVG VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS.....	6
VIII. KALVARIJOS VVG TARYBA.....	6
IX. KALVARIJOS VVG PIRMININKAS.....	7
X. KALVARIJOS VVG LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA	8
XI. KALVARIJOS VVG PRANEŠIMŲ SKELBIMO IR ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA	8
XII. KALVARIJOS VVG FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS, JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS	9
XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	9

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Asociacija **Kalvarijos vietos veiklos grupė** yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, veikiantis Kalvarijos savivaldybės teritorijoje, kurios tikslas – koordinuoti vietos veiklos grupės narių veiklą, atstovauti narių interesams, juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.2. Kalvarijos vietos veiklos grupės teisinė forma – asociacija.
- 1.3. Asociacijos pavadinimas – Kalvarijos vietos veiklos grupė (toliau – Kalvarijos VVG).
- 1.4. Kalvarijos VVG veikia laikydamasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo (toliau – Asociacijų įstatymas) bei kitų įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir savo veiklą grindžia šiais įstatais.
- 1.5. Kalvarijos VVG turi savarankišką balansą, apvalų antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir valiutinę sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke. Teisės aktų nustatyta tvarka ji gali turėti sąskaitų ir užsienio bankuose.
- 1.6. Kalvarijos VVG veiklos laikotarpis neribotas.
- 1.7. Kalvarijos VVG finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

II. KALVARIJOS VVG TIKSLAI, VEIKLOS RŪŠYS IR SRITYS

- 2.1. Asociacijos veiklos tikslai:
 - 2.1.1. pagal savo veiklos kompetenciją ir galimybes skatinti vietos iniciatyvas ir permainas kaimo vietovėse, stiprinti vietos partnerystę, įtraukti į šį procesą bendruomenių, kitų socialinių, ekonominių partnerių bei asociacijų, vietos valdžios ir verslo atstovus Kalvarijos savivaldybės teritorijoje;
 - 2.1.2. aktyviai dalyvauti rengiant ir įgyvendinant kaimo plėtros planus bei programas Kalvarijos savivaldybės teritorijoje;
 - 2.1.3. teikti pasiūlymus vietos, regioninėms ir nacionalinėms institucijoms bei organizacijoms dėl kaimo plėtros planų, priemonių, programų ir strategijų kūrimo bei įgyvendinimo;
 - 2.1.4. ieškoti naujoviškų ir efektyvių būdų vietos žmoniškiesiems, gamtiniams, kultūriniais ir kitiems materialiams bei nematerialiems ištekliams panaudoti rajono kaimo vietovių plėtrai;
 - 2.1.5. skatinti ir palaikyti vietines kaimo žmonių iniciatyvas verslo, gamtos apsaugos švietimo, kultūros, socialinės paramos ir kitose srityse;
 - 2.1.6. siekti gerinti rekreacinę infrastruktūrą kaime bei kurti kaimo vietovėse patrauklią, patogią, saugią gyvenamąją aplinką, taip pat atnaujinti kaimo gyvenviečių viešąsias erdves ir pastatus;
 - 2.1.7. parengti Kalvarijos savivaldybės kaimo plėtros strategiją;

- 2.1.8. užtikrinti paramos teikimo organizavimą kaimo bendruomenių bei kaime veikiančių nevyriausybinių organizacijų, biudžetinių įstaigų, verslo atstovų projektams ir iniciatyvoms įgyvendinti;
 - 2.1.9. skatinti bendradarbiavimą su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis;
 - 2.1.10. kelti kompetencijas, organizuojant kaimo plėtros programos dalyvių švietimą bei mokymą.
- 2.2. Kalvarijos VVG veiklos rūšys:
- 2.2.1. asociacijų veikla;
 - 2.2.2. kitų, niekur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla;
 - 2.2.3. bendrosios viešosios paslaugos;
 - 2.2.4. konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla;
 - 2.2.5. švietimui būdingų paslaugų veikla;
 - 2.2.6. kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla;
 - 2.2.7. kita asmenų aptarnavimo veikla;
 - 2.2.8. meninė kūryba ir interpretacija;
 - 2.2.9. leidyba, reklama;
 - 2.2.10. kelionių, poilsinių kelionių organizavimas;
 - 2.2.11. tarpininkavimas, nuoma;
 - 2.2.12. renginių organizavimas;
 - 2.2.13. kitas mokymas;
 - 2.2.14. mugių, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla;
 - 2.2.15. kita leidyba;
 - 2.2.16. kita apgyvendinimo veikla;
 - 2.2.17. neformalus jaunimo ugdymas;
 - 2.2.18. kita sportinė veikla;
 - 2.2.19. kita, niekur nepriskirta, pramoginė veikla;
 - 2.2.20. teisinė veikla;
 - 2.2.21. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla.
- 2.3. Kalvarijos VVG turi teisę teikti labdarą ir paramą įstatymų nustatyta tvarka, taip pat ją gauti.
- 2.4. Veikla, kuri Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka licencijuojama, Vietos veiklos grupė gali verstis tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.

III. KALVARIJOS VVG TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti Kalvarijos VVG įstatymų nustatyta tvarka turi teisę:
- 3.1.1. nekliudomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti savo tikslus ir uždavinius;
 - 3.1.2. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;

- 3.1.3. samdyti asmenis įstatuose nustatytais veiksmais vykdyti; gauti lėšų ar kitokio turto iš tarptautinių asociacijų, visuomeninių organizacijų, programų, teikiančių techninę, materialinę ir finansinę pagalbą, taip pat iš nevalstybinių organizacijų, fondų fizinių ir juridinių asmenų bei kitų organizacijų kaimo bendruomenių plėtros skatinimui ir kitiems socialiniams tikslams įgyvendinti;
 - 3.1.4. turėti atsiskaitomąją ir užsienio valiutos sąskaitas bankuose, taip pat valiutinę sąskaitą bet kurioje valstybėje;
 - 3.1.5. naudoti gautas lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
 - 3.1.6. bendriems uždaviniams spręsti gali jungtis/stoti į sąjungas (konfederacijas), įvairias organizacijas (tame tarpe tarptautines) ir išstoti iš jų;
 - 3.1.7. reorganizuotis, steigti įstatymų nustatyta tvarka filialus;
 - 3.1.8. nutraukti savo veiklą;
 - 3.1.9. priimti įsipareigojimus ir sudaryti sutartis su partneriais;
 - 3.1.10. turėti kitų civilinių teisių ir pareigų, jei jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams ir šiems įstatymams, būti ieškovu ir atsakovu teisme.
- 3.2. Vietos veiklos grupė privalo:
- 3.2.1. efektyviai naudoti lėšas ir turtą, skirtus įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
 - 3.2.2. vesti finansinės veiklos apskaitą, kuri atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taip pat paramos teikėjų nustatytas sąlygas, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;
 - 3.2.3. teikti finansinę – buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms, Kalvarijos VVG nariams, jeigu jie to reikalauja;
 - 3.2.4. naudojama Lietuvos, užsienio šalių ir (ar) tarptautinių organizacijų bei paramos teikėjų perduotą turtą ir lėšas bei atsiskaitydama už jų panaudojimą, vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei tų organizacijų ar paramos teikėjų nustatytais reikalavimais;
 - 3.2.5. mokėti mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

IV. KALVARIJOS VVG NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Kalvarijos VVG nariais gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys: socialiniai ir kiti partneriai, nevyriausybinių organizacijų, vietos valdžios institucijų ir verslo sektoriaus organizacijų, registruotos Kalvarijos savivaldybėje, pripažįstantys VVG įstatus, neturintys jai ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktams prieštaraujančių tikslų ir sutikę įnešti stojamąjį mokestį.
- 4.2. Kalvarijos VVG narys turi tokias teises:
 - 4.2.1. dalyvauti ir balsuoti Kalvarijos VVG visuotiniame narių susirinkime;
 - 4.2.2. naudotis Kalvarijos VVG teikiamomis paslaugomis;
 - 4.2.3. susipažinti su Kalvarijos VVG dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 4.2.4. bet kada išstoti iš Kalvarijos VVG.

4.2.5. kitas teisės aktuose ir Kalvarijos VVG įstatuose nustatytas teisės.

4.3. Kalvarijos VVG narys privalo laikytis įstatų ir kitų vidaus veiklos dokumentų, vykdyti Kalvarijos VVG visuotinio narių susirinkimo ir pirmininko sprendimus, tausoti Kalvarijos VVG turtą, mokėti kasmetinį nario mokestį.

V. KALVARIJOS VVG NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ VIETOS VEIKLOS GRUPĖS TVARKA BEI SĄLYGOS

5.1. Kalvarijos VVG nariais gali būti juridiniai ir fiziniai asmenys, sumokėję stojamąjį mokestį ir priimti į narius Kalvarijos VVG visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Vietos veiklos grupėje juridiniam asmeniui atstovauja jo deleguotas atstovas arba pakaitinis asmuo.

5.2. Juridinis asmuo, norintis įstoti į Kalvarijos VVG privalo pateikti organizacijos vadovo parašu ir organizacijos antspaudu patvirtintą motyvuotą prašymą, kuriame nurodomas juridinio asmens pavadinimas, stojimo į VVG motyvas, organizacijos kontaktiniai duomenys, juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopiją, posėdžio, kuriame nutarta stoti į Kalvarijos VVG ir deleguoti atstovaujantįjį asmenį dalyvauti Kalvarijos VVG veikloje, protokolo išrašą.

5.3. Fizinis asmuo, norintis įstoti į Kalvarijos VVG privalo pateikti motyvuotą prašymą, kuriame nurodyti asmeniniai kontaktai, stojimo į Kalvarijos VVG motyvas.

5.4. Kalvarijos VVG narys, norintis išstoti iš Kalvarijos VVG, pateikia prašymą Kalvarijos VVG pirmininkui. Juridinis asmuo prie prašymo pateikia organo, kuris pagal įstatus turi teisę nuspręsti tapti kitų juridinių asmenų dalyviu, sprendimą dėl išstojimo. Narystė pasibaigia nuo prašymo padavimo dienos, jei prašyme nenurodyta vėlesnė diena. Tokio nario išstojimą tvirtina Kalvarijos VVG taryba.

5.5. Kalvarijos VVG narys gali būti pašalintas visuotinio narių susirinkimo sprendimu, jeigu jo veikla prieštarauja Kalvarijos VVG ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytiems tikslams, trukdo įgyvendinti Kalvarijos VVG uždavinius ir (ar) vykdyti jos funkcijas, daugiau nei metus nemoka nario mokesčio, atskleidęs konfidencialią informaciją, kitaip grubiai pažeidęs įstatus arba kai jo elgesys prieštarauja bendru sutarimu numatytiems organizacijos vertybėms.

5.6. Nariui išstojus ar išbraukus jį iš sąrašų, stojamasis įnašas, nario mokestis ir perduotas turtas negražinami.

5.7. Nariui išstojus ar išbraukus jį iš sąrašų, narys ne vėliau kaip per dvi savaites atsiskaito su Kalvarijos VVG už visas jam patikėtas materialines vertybes, jas gražindamas natūra arba kompensuodamas atitinkama pinigų suma

VI. KALVARIJOS VVG VALDYMAS

6.1. Vietos veiklos grupės organai yra:

6.1.1. aukščiausias organas – Kalvarijos VVG visuotinis narių susirinkimas;

6.1.2. kolegialus valdymo organas – Kalvarijos VVG taryba;

6.1.3. vienasmenis valdymo organas – Kalvarijos VVG pirmininkas.

VII. KALVARIJOS VVG VISUOTINIS NARIŲ SUSIRINKIMAS

7.1. Visuotinis narių susirinkimas:

7.1.2. papildo ir keičia Kalvarijos VVG įstatus;

7.1.3. keičia Kalvarijos VVG buveinę;

7.1.4. esant būtinybei numato papildomus reikalavimus tarybos nariams;

7.1.5. skiria ir atšaukia revizorių (auditorių ar audito įmonę);

7.1.6. nustato ir tvirtina stojamojo ir nario mokesčių dydį;

7.1.7. tvirtina metinę finansinę atskaitomybę, svarsto ir tvirtina vietos veiklos grupės pirmininko ataskaitas;

7.1.8. priima sprendimą dėl Kalvarijos VVG pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

7.1.9. priima naujus narius.

7.2. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Kalvarijos VVG nariai.

7.3. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.

7.4. Eilinį visuotinį narių susirinkimą šaukia taryba per 4 mėnesius po finansinių metų pabaigos. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Kalvarijos VVG narių arba Kalvarijos VVG tarybos sprendimu.

7.5. Apie šaukiamą Kalvarijos VVG visuotinį narių susirinkimą Kalvarijos VVG pirmininkas registruotu laišku arba pasirašytinai informuoja kiekvieną narį ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas iki susirinkimo dienos, nurodant tikslią datą, laiką, vietą ir susirinkimo darbotvarkę.

7.6. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Kalvarijos VVG narių. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kворumo, šaukiamas pakartotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais. Apie pakartotinį narių susirinkimą nariams turi būti pranešta ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki pakartotinio visuotinio narių susirinkimo dienos.

7.7. Visuotinio narių susirinkimo sprendimai priimami paprasta susirinkime dalyvaujančių Kalvarijos VVG narių balsų dauguma.

7.8. Visuotinio narių susirinkimo sprendimams dėl Kalvarijos VVG įstatų keitimo, dėl Kalvarijos VVG pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo) priimti reikia ne mažiau 2/3 susirinkime dalyvaujančių Kalvarijos VVG narių balsų.

VIII. KALVARIJOS VVG TARYBA

8.1. Kalvarijos VVG tarybos narių skaičių nustato Kalvarijos VVG visuotinis susirinkimas, tačiau jis negali būti mažesnis kaip 11.

8.2. Kalvarijos VVG tarybą renka visuotinis narių susirinkimas.

8.3. Kalvarijos VVG visuotinis narių susirinkimas, atsižvelgdamas į administracinius įgaliojimus turinčių institucijų reikalavimus, keliamus vietos veiklos grupėms, turi teisę nustatyti Kalvarijos VVG tarybos narių kvotas socialinių partnerių atstovams.

8.4. Kalvarijos VVG tarybos kompetencija:

- 8.4.1. tvirtina dokumentų ir kitos informacijos apie vietos veiklos grupės veiklą pateikimo nariams tvarką;
 - 8.4.2. svarsto klausimus dėl Kalvarijos VVG turto ir lėšų įgijimo, naudojimo, valdymo ir disponavimo, prievolių užtikrinimo turtu ar lėšomis, kiek tai numato šie įstatai;
 - 8.4.3. nustato Kalvarijos VVG narių mokesčių mokėjimo tvarką;
 - 8.4.4. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų, atstovybių ar vietos veiklos grupės filialų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
 - 8.4.5. tvirtina Kalvarijos VVG atstovybių filialų nuostatus;
 - 8.4.6. vykdo iš dalies ar visiškai Kalvarijos VVG lėšomis finansuojamų projektų atranką;
 - 8.4.7. išklauso ir įvertina revizoriaus (auditoriaus ar audito įmonės) patikrinimo rezultatus, imasi priemonių revizoriaus (audito ar audito įmonės) nustatytiems trūkumams ar pažeidimams pašalinti;
- 8.5. Kalvarijos VVG tarybos darbo tvarką nustato jos priimtas tarybos darbo reglamentas.
- 8.6. Kalvarijos VVG tarybos nariai iš savo tarpo renka tarybos pirmininką (trejų) metų laikotarpiui.

IX. KALVARIJOS VVG PIRMININKAS

- 9.1. Kalvarijos VVG pirmininką renka visuotinis narių susirinkimas iš Kalvarijos VVG narių 3 (trejų) metų laikotarpiui. Kalvarijos VVG pirmininkas išrenkamas, jeigu už pasiūlytą kandidatūrą balsuoja daugiau nei pusė susirinkime dalyvaujančių narių. Į pirmininko pareigas renkami Kalvarijos VVG nariai gali būti siūlomi kitų arba patys pasiūlo savo kandidatūrą.
- 9.2. Naujai išrinktas pirmininkas teikia susirinkimui pirmininko pavaduotojo kandidatūrą.
- 9.3. Kalvarijos VVG pirmininkas:
- 9.3.1. vienasmeniškai atstovauja vietos veiklos grupės interesams valstybinėse, nevyriausybinėse organizacijose, teismuose, santykiuose su fiziniais ar juridiniais asmenimis;
 - 9.3.2. Kalvarijos VVG vardu sudaro ir pasirašo sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis;
 - 9.3.3. vykdo tarybos sprendimus, įgyvendina šiuose įstatuose nurodytus Kalvarijos VVG tikslus ir uždavinius;
 - 9.3.4. atidaro sąskaitas kredito įstaigose, tarybos sprendimu priima ir atleidžia darbuotojus, užmezga ir palaiko ryšius su tarptautinėmis organizacijomis;
 - 9.3.5. tvirtina informacijos, kuri turi būti laikoma konfidencialia, sąrašą;
 - 9.3.6. organizuoja bei koordinuoja Kalvarijos VVG veiklą;
 - 9.3.7. rengia Kalvarijos VVG veiklos programą, ataskaitą bei teikia ją tvirtinti visuotiniam narių susirinkimui pasibaigus kalendoriniams metams per 4 mėnesių laikotarpį;
 - 9.3.8. organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
 - 9.3.9. vykdo Kalvarijos VVG narių apskaitą.

9.4. Pirmininkui išvykus ar dėl kitų priežasčių negalint vykdyti jam paskirtų pareigų ir funkcijų, jas vykdo Kalvarijos VVG pirmininko pavaduotojas.

X. KALVARIJOS VVG LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA

10.1. Kalvarijos VVG lėšų šaltiniai:

10.1.1. stojamasis bei nario mokestis (stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarka yra tvirtinama atskiru dokumentu);

10.1.2. iš nevalstybinių organizacijų, fondų, fizinių ir juridinių asmenų, taip pat iš tarptautinių visuomeninių organizacijų, programų bei kitų įstaigų ir organizacijų gautos lėšos;

10.1.3. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Kalvarijos VVG lėšas;

10.1.4. kitos teisėtai gautos lėšos.

10.2. Valstybės valdžios ir valdymo institucijos, savivaldybės gali skirti lėšų Kalvarijos VVG tik konkrečioms kaimo plėtros, kultūros, švietimo, sporto, sveikatos ir kitoms socialinėms ar kitokioms tikslinėms programoms įgyvendinti bei kitais įstatymų numatytais atvejais.

10.3. Kalvarijos VVG turtas ir lėšos turi būti naudojamos jos įstatuose numatytiems tikslams pasiekti ir uždaviniams įgyvendinti.

XI. KALVARIJOS VVG PRANEŠIMŲ SKELBIMO IR ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

11.1. LR Civilinio kodekso, LR Asociacijų įstatymo, kitais teisės aktais ir šių įstatų numatytais atvejais Kalvarijos VVG pranešimai ir informacija skelbiami tvarka, kurią nustato teisės aktai ir šie įstatatai.

11.2. Viešus pranešimus Kalvarijos VVG skelbia Juridinių asmenų registro oficialiame informaciniame elektroniniame puslapyje ar kitoje oficialioje tam skirtoje elektroninėje sistemoje teisės aktų nustatyta tvarka, arba Kalvarijos VVG interneto puslapyje, arba dienraštyje „Lietuvos rytas“, arba siunčiami kiekvienam suinteresuotam asmeniui raštu registruotu laišku, elektroniniu paštu ar kitokia jo nurodyta ryšio priemone ar įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Kalvarijos VVG pranešimai skelbiami Civilinio kodekso, Asociacijų įstatymo ir kitais teisės aktais nustatytais terminais.

11.3. Tais atvejais, kai įstatymai ir šie įstatatai numato alternatyvius pranešimų skelbimo būdus, konkretų skelbimo būdą parenka Kalvarijos VVG taryba.

11.4. Už Civiliniame kodekse, Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose nustatytos informacijos viešą paskelbimą, pranešimų nariams ir kreditoriams bei juridinių asmenų registro tvarkytojui tinkamą ir savalaikį pateikimą atsako Kalvarijos VVG pirmininkas.

11.5. Įstatatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažesne kaip 2/3 balsų dauguma.

11.6. Pakeistus įstatus pasirašo Kalvarijos VVG visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

XII. KALVARIJOS VVG FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS, JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

12.1. Kalvarijos VVG turi teisę steigti filialus ir atstovybes. Kalvarijos VVG įsteigti filialai ir atstovybės nėra juridiniai asmenys, todėl Kalvarijos VVG atsako pagal filialų ir atstovybių prievoles, o filialai ir atstovybės atsako pagal Kalvarijos VVG prievoles.

12.2. Kalvarijos VVG reorganizavimas ir veiklos nutraukimas vykdomas remiantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, LR Asociacijų įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Kilus Kalvarijos VVG veikloje klausimui, kuris nėra sureguliuotas šių įstatų nuostatose, taikomos Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

2015 m. liepos 9 d., Kalvarija

Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo Valdas Aleknavičius