PATVIRTINTA

Kalvarijos vietos veiklos grupės tarybos 2018 m. gegužės 17d. posėdžio protokolu

Nr. P-4

**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Kalvarijos vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „**Kalvarijos VVG teritorijos vietos plėtros 2016–2023 m. strategija**“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę , susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-226 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ veiklos srities „Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ Nr. LEADER-19.2-7.2 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 8 | - | 0 | 5 | - | 2 | 5 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 8 | - | 0 | 6 | - | 2 | 5 |
| 1.4. | FSA patvirtinta VPS vykdytojos: | 2 | 0 | 1 | 8 | - | 0 | 5 | - | 1 | 7 | □ | | | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| X | | | kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. P-4 | | | | | | | |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. | VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Didinti kaimo gyvenamųjų vietovių patrauklumą ir gerinti gyvenimo kokybę labiau pritaikant viešąją infrastruktūrą gyventojų poreikiams. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | Pagal VPS priemonėsveiklos sritį parama teikiama: | Priemonės veiklos sritimi remiamas nedidelių sporto aikštelių įrengimas, lauko treniruoklių aikštelių įrengimas, viešųjų erdvių sutvarkymas, bendruomenės namų įrengimas ir pritaikymas bendruomeninei veiklai vykdyti bei kitos iniciatyvos, kurios padeda pasiekti priemonės tikslą.  Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. Projekto tiksluose ir uždaviniuose turėtų atsispindėti veiksmai susiję su įgyvendinamu projektu, o ne su paraiškos ruošimu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Galimi pareiškėjai: Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, LR Viešųjų įstaigų, LR Labdaros ir paramos fondų, LR Biudžetinių įstaigų įstatymus. Tinkamais paramos gavėjais gali būti tik Kalvarijos savivaldybėje registruoti ir VVG teritorijoje veiklą vykdantys subjektai.  Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus(jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Galimi partneriai:  1) Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagalLR Asociacijų, LR Viešųjų įstaigų, LR Labdaros ir paramos fondų, LR Biudžetinių įstaigų įstatymus*.*  2) Privatūs juridiniai asmenys.  Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“, partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama: | 62 511,86 Eur lėšų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 31 500,00 Eur. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | 1. Pareiškėjo nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis;  2. Tinkamo vietos projekto partnerio nuosavomis piniginėmis lėšomis;  3. Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra – savanoriškais darbais;  4. Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio (viešojo juridinio asmens) įnašu natūra – nekilnojamuoju turtu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondai: | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** | | | | | |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87-92 punktai.  Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. | | | | | |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: | | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
| **I** | **II** | **III** | | **IV** | **V** |
| **1.** | **„Vietos projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais)“** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | | Atitiktis atrankos kriterijui vertinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Vertinama paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.3. punkto „Informacija apie vietos projekto partnerius“ informacija, 2.7 punkto „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma“ informacija, paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto idėjos aprašymas“ informacija, paraiškos 5 lentelės ,,Vietos projekto finansinis planas“ informacija bei prie paraiškos pridėta jungtinės veiklos sutartis. | - . |
| 1.1. | „Vietos projektas įgyvendinamas su partneriu (-ais), kurio (-ių) indėlis nuosavomis piniginėmis lėšomis (arba savivaldybės biudžeto lėšomis) sudaro 10 ir daugiau proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų“ | 20 | - | | - |
| 1.2. | „Vietos projektas įgyvendinamas su partneriu (-ais), kurio (-ių) indėlis nuosavomis piniginėmis lėšomis(arba savivaldybės biudžeto lėšomis) sudaro nuo 6 iki 9,99 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų“ | 15 | - | | - |
| 1.3. | „Vietos projektas įgyvendinamas su partneriu (-ais), kurio (-ių) indėlis nuosavomis piniginėmis lėšomis(arba savivaldybės biudžeto lėšomis) sudaro mažiau kaip 6 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų“ | 5 | - | | - |
| **2.** | **,,Projektas įgyvendinamas gyvenamojoje vietovėje su didesniu gyventojų skaičiumi“.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Atitiktis atrankos kriterijui vertinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Vertinama pagal seniūnijų išduotas pažymas arba vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento 2011 m. visuotinio gyventojų ir būstų surašymo duomenimis, jeigu pareiškėjas su paraiška nepateikė Lietuvos Respublikos gyventojų registro pažymos | | - |
| 2.1. | Gyventojų skaičius nuo 401. | 20 | - | | - |
| 2.2. | Gyventojų skaičius iki 400 | 10 | - | | - |
| **3.** | **Gyvenamojoje vietovėje, kurioje numatyta įgyvendinti vietos projektą, nėra įrengtos infrastruktūros, arba jos techninė būklė prasta, kokią planuojama atnaujinti/įrengti vietos projektu** | **30** | Atitiktis atrankos kriterijui vertinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Vertinama paraiškos 3 lentelėje ,,Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informacija, taip pat paraiškos 4 lentelėje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktas pagrindimas. Pareiškėjas savo nuožiūra prie paraiškos pateikia papildomus dokumentus (pvz., statybos ekspertų pažymas, vaizdinę medžiagą), kurie pagrindžia atitiktį atrankos kriterijui. | | - |
| **4.** | **„Projektas sudaro sąlygas pagerinti vietos gyventojų gyvenimo kokybę ne mažiau kaip dviejose srityse (laisvalaikio, sporto, kultūrinės veiklos ar užimtumo skatinimo kaime)“** | **30** | Atitiktis atrankos kriterijui vertinama vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Vertinama paraiškos 4 lentelėje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktas pagrindimas. | | - |
| **Viso:** | | **100** |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** | | | | |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės. | | | | |
| **3.1.** | | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte** | | |
| **Eil. Nr.** | | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | | **II** | **III** | **IV** |
| **3.2. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** | | | | |
| **I** | **II** | | **III** | |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | | **Galimas kainos pagrindimo būdas** | |
| **3.2.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | | | |
| 3.2.1.1. | Naujų įrenginių ir (arba) įrangos, skirtų projekto reikmėms, pirkimo išlaidos. | | Kaina grindžiama vienu iš būdų (pateikiamos alternatyvos):  1. Bent 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, atliekančių panašius darbus (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *Print Screen*), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 skirtingų darbų vykdytojų, prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas, ir (arba) vykdančių panašius darbus, ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 rinkos kainos įrodymo dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas prekių ar paslaugų teikėjo, darbų vykdytojo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;  2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“); | |
| 3.2.1.2. | Naujų statybinių ir kitų medžiagų įsigijimo išlaidos. | | Kaina grindžiama analogiškai kaip ir 3.3.1.1. punkte nurodytų išlaidų atveju. Medžiagų įsigijimas yra tinkama finansuoti išlaida tuo atveju, kai statybos darbai numatomi atlikti ūkio būdu. Paprastojo remonto darbai nėra tinkama finansuoti išlaida, išskyrus paprastojo remonto darbus, kurie yra nurodyti Statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 622 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ patvirtinimo“ 12.1.–12.11 papunkčiuose. | |
| **3.2.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | |  | |
| 3.2.2.1. | projekte numatytai veiklai vykdyti skirto nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, išlaidos. | | Kaina grindžiama analogiškai kaip ir 3.3.1.1. punkte nurodytų išlaidų atveju. | |
| 3.2.2.2. | Su projekto lėšomis įgyto turto (naujų įrenginių ir (arba) įrangos), paruošimu naudoti susijusios išlaidos (įrangos įrengimas, apmokymas ja naudotis ir pan.). | | Kaina grindžiama analogiškai kaip ir 3.3.1.1. punkte nurodytų išlaidų atveju. | |
| **3.2.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos**)**:** | | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). | |
| 3.2.3.1. | Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas aplinkosauginiais ir ekonominiais projekto rengimo ir įgyvendinimo klausimais, ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir (arba) gerinimu, įskaitant teritorijų tvarkymą, naujų įrenginių ir (arba) įrangos pirkimu; | | Išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).  Kaina grindžiama analogiškai kaip ir 3.3.1.1. punkte nurodytų išlaidų atveju. | |
| 3.2.3.2. | Vietos projekto viešinimo išlaidos. | | Kaina grindžiama analogiškai kaip ir 3.3.1.1. punkte nurodytų išlaidų atveju.  Vietos projekto viešinimas vykdomas vadovaujantis taisyklėmis, patvirtintomis LR Žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 ,,Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“. Viešinimo išlaidos turi neviršyti šiose taisyklėse nustatytos didžiausios tinkamų išlaidų sumos konkrečioms viešinimo priemonėms bei viešinimo priemonėms numatomos bendros sumos, atsižvelgiant į viešosios paramos sumą. | |
| **3.2.4.** | **Pridėtinės vertės mokestis** | | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos. | |
| **3.2.5.** | **Nuosavas indėlis** | |  | |
| 3.2.5.1. | Savanoriškas darbas | | 1 val. įkainis – 5,43 Eur. Įkainis nustatytas vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamais duomenims (FSA rengimo laikotarpiu) apie Lietuvos valandinį *bruto* darbo užmokestį. Kaina grindžiama analogiškai kaip ir 3.3.1.1. punkte nurodytų išlaidų atveju. | |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:** | | | | |
| 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;  3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);  3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);  3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;  3.5.5. vietos projekto administravimo išlaidos;  3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;  3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;  3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;  3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Taisyklių 27.3 papunktyje (FSA 3.4.2 papunktyje) nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi panaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;  3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;  3.5.11. išlaidos, kurios anksčiau buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);  3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;  3.5.13. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės). | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. | | | |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai. | | |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos:** | | |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose. | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje | | |
| **4.2.5.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:** | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 4.2.5.1. | Projektu investuojama į viešąją mažos apimties infrastruktūrą. | Atitiktis tinkamumo sąlygai paraiškos vertinimo metu nustatoma pagal Pareiškėjo paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis. Pareiškėjas informaciją apie planuojamas projekto veiklas ir investicijas turi nurodyti vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“. | - |
| 4.2.5.2. | Pateikiami projekto poreikį pagrindžiantys dokumentai (pvz., gyventojų apklausos, visuotinių susirinkimų protokolai ir pan.). | Atitiktis tinkamumo sąlygai vertinama paraiškos vertinimo metu. Tikrinama, ar pridėtas vietos bendruomeninės organizacijos visuotinio narių arba kolegialaus valdymo organo (valdybos, tarybos) susirinkimo protokolas arbo jo išrašas, anketinės apklausos apibendrinti duomenys ar kiti dokumentai). Iš pateiktų dokumentų turi būti aiškiai matyti, koks klausimas buvo svarstomas / kokiu klausimu buvo pasisakyta ir kad teikiamam projektui yra realus poreikis. | - |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte** | | |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“** | | |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** | | |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte** | | |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose** | | |
| 4.3.3.1*.* | Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja pildydamas vietos projekto paraišką aiškiai įvardyti vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje visas vietos projekto partnerio *(-ų)* pareigas, susijusias su finansiniais įsipareigojimais. Prie jungtinės veiklos sutarties pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodančius dokumentus (jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre – pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.). | | |
| 4.3.3.2. | Jeigu prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – nekilnojamuoju turtu, turi būti įvykdytos sąlygos, numatytos Taisyklių 5 priede (Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašo 3.1 ir 3.2 papunkčiuose nurodomi alternatyvūs prisidėjimo įnašu natūra – nekilnojamuoju turtu – būdai; 3.3. ir 3.4 papunkčiuose nustatytos sąlygos taikomos nepriklausomai nuo to, kuris prisidėjimo įnašu natūra – nekilnojamuoju turtu – būdas pasirinktas). | | |
| 4.3.3.3. | Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja skyrus paramą vietos projektui įgyvendinti laiku ir tinkamai pateikti visus Vietos projektų administravimo taisyklėse ir FSA nurodytus dokumentus. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | |
| Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus(turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): | |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:  1.1. Jungtinės veiklos sutartis (teikiama tuo atveju, jei vietos projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais), kuris (-ie) prisideda prie vietos projekto įgyvendinimo nuosavu indėliu – piniginėmis lėšomis ir/arba savanoriškais darbais (kai numatyta, kad savanoriškus darbus atliks vietos gyventojai);  1.2. Dokumentai, pagrindžiantys, kad gyvenamojoje vietovėje, kurioje numatyta įgyvendinti vietos projektą, nėra įrengtos/atnaujintos infrastruktūros, kokią planuojama atnaujinti/įrengti vietos projektu (pvz., statybos ekspertų pažymos, vaizdinė medžiaga).  2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:  2.1. Dokumentai, pagrindžiantys, jog tinkamos finansuoti vietos projekto įgyvendinimo išlaidos neviršija rinkos kainų. Reikalaujamų pateikti dokumentų alternatyvūs būdai nurodyti Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje.  3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:  3.1. Dokumentai teikiami pagal šios lentelės 2.1. punkto reikalavimus. |
| 4. . Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą:  4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);  4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.));  4.3. Pareiškėjo registravimo pažymėjimo kopija;  4.4. Pareiškėjo nuostatų, įstatų kopijos arba kitų dokumentų, kurie pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą laikomi įstatais, kopijos;  4.5. Pareiškėjo finansinės atskaitomybės praėjusių finansinių metų dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys teikia ūkinės veiklos pradžios balansą).  5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:  5.1. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos, statinio rekonstravimo ar statinio kapitalinio remonto kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis), parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunktyje nurodytus reikalavimus (taikoma jei vietos projekte vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunkčiu numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos administracinės atitikties vertinimo pabaigos.);  5.2. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas) ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas;  5.3. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso valstybei arba savivaldybei. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.9.2 papunktyje nurodytus reikalavimus);  5.4. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams);  5.5. Projekto poreikį pagrindžiantys dokumentai (pvz., gyventojų apklausos, visuotinių susirinkimų protokolai ir pan. Iš pateiktų dokumentų turi būti aiškiai matyti, koks klausimas buvo svarstomas / kokiu klausimu buvo pasisakyta ir kad teikiamam projektui yra realus poreikis).  6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:  6.1. Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), parengta pagal FSA 4 priedoformą. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*)pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje);  7. . Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:  7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) patikimo subjekto – finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti);  7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų;  7.3. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede).  8. Kiti dokumentai:  8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.);  8.2*.* Įgaliojimas pasirašyti galutinę vietos projekto paraišką ir prie jos pridedamus dokumentus, tvirtinti pridedamų dokumentų kopijas (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką ir pridedamus dokumentus pasirašo bei kopijas tvirtina ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas). Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę atlikti tuos veiksmus, įgaliojimo galiojimo terminas.); |
| **5.2.** | Vietos veiklos grupei pareiškėjai gali pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:  1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.  2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.  3 priedas „Vienos įmonės“ deklaracijos pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1) forma“. |